

Inhaltsverzeichnis

Vorwort	5
1 Kritische Ressourcen – Basis für das Maßnahmenpaket	9
2 Kommunikationsbaum – Frühwarnsystem und Kommunikationsketten	11
3 Aufbau, Mitglieder und Aufgaben des Pandemie-/Krisenstabs	15
3.1 Das Leitungsteam	15
3.2 Sonderfunktionen	15
3.3 Aufgaben Leitungsteam	16
3.4 Aufgaben Sonderfunktionen (S)	19
4 Geschäftsanweisung für den Pandemiestab	21
5 Operationsplan Pandemie (Gefährdungsanalyse und Maßnahmenkatalog)	23
6 Maßnahmen/Checklisten Pandemie	27
6.1 Checklisten Verwaltungs-/Stabsfunktionen	27
6.1.1 Aufnahme einer Meldung mit Pandemie-/Krisenrelevanz	27
6.1.2 Erstbeurteilung/Sofortmaßnahmen des Pandemiebeauftragten	29
6.1.3 Gefährdungsanalyse durch den P-Stab (Beurteilung der jeweils aktuellen Lage)	31
6.1.4 Maßnahmen für den Leiter Pandemiestab	33
6.1.5 Maßnahmen für den Pandemiebeauftragten	35
6.1.6 Maßnahmen für die Leitung Finanzen inkl. Treasury	37
6.1.7 Maßnahmen für die Leitung Controlling	39
6.1.8 Maßnahmen für die Leitung Bilanzierung/Konsolidierung	41
6.1.9 Maßnahmen für die Leitung Steuern	43
6.1.10 Maßnahmen für die Leitung Recht	46
6.1.11 Maßnahmen für die Leitung Personal	49
6.1.12 Maßnahmen für die Leitung Public Relations	53
6.1.13 Maßnahmen für die Leitung IT	56
6.2 Checkliste Betriebsteile/Standorte	59
6.3 Checklisten je Thema	62
6.3.1 Aufrechterhaltung Minimalbetrieb	62
6.3.2 Personalmaßnahmen	67
6.3.3 Medizinische Maßnahmen	72
6.3.4 Informationsbeschaffung	75

6.3.5	Liquidität und Fördermittel	78
6.3.6	Rechnungslegung und Prüfungswesen	82
7	Maßnahmen/Checkliste Recovery – Rückkehr zur Normalität	87
	Anlage: Festlegung des Mindestpersonals	93
	Quellenverzeichnis	97
	Über die Autorin	99